

«Утверждаю»  
директор МАОУ «Гимназия № 1»  
г. Советска  
Кобзева Е. А.  
2024 г.



**План работы службы школьной медиации  
МАОУ «Гимназия №1» г. Советска  
на 2024-2025 учебный год**

**Основная цель** службы школьной медиации - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Основные задачи:**

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные лица</b>
<b>1</b>	Мониторинг деятельности СШМ за 2023-2024 учебный год	<i>август</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>2</b>	Организационно – методическая работа: - решение организационных вопросов деятельности службы; - корректировка плана работы, определение режима работы	<i>сентябрь</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>3</b>	Участие в проведении классных часов в начальной школе «Как научиться дружить?» - начальная школа «Урок толерантности» - старшие классы	<i>октябрь</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., классные руководители
<b>4</b>	Проведение Дня толерантности в гимназии	<i>16 ноября</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>5</b>	Проведение Дня прав ребенка в гимназии	<i>20 ноября</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>6</b>	Информирование обучающихся школы о работе СШМ	<i>в течение года (официальный сайт гимназии, социальные сети, Сферум)</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>7</b>	Информирование родителей о работе СШМ	<i>в течение года (родительские собрания, официальный сайт гимназии, социальные сети, Сферум)</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>8</b>	Размещение информации о СШМ на сайте школы	<i>сентябрь - май</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В.
<b>9</b>	Консультации со специалистами других служб примирения	<i>по мере необходимости</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ

<b>10</b>	Сбор заявок, случаев для рассмотрения СШМ	<i>в течение учебного года</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>11</b>	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности СШМ	<i>по отдельному плану</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>12</b>	Сотрудничество с Советом профилактики	<i>в течение учебного года</i>	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>13</b>	Формирование электронной библиотеки «Восстановительные технологии» и работа СШМ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>14</b>	Мониторинг деятельности СШМ за 2024-2025 учебный год	май	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ
<b>15</b>	Отчет о деятельности СШМ за 2024-2025 учебный год	июнь	Зам. директора по УВР Пашкова Н.В., члены СШМ